

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №5 «СОЛНЫШКО» ГОРОДА АЛУШТЫ

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник образования и молодежи
Администрации города Алушты

_____ А.И. Сидунов

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МДОУ детский сад №5
города Алушты

А.В. Кононыхина

_____ Приказ № 71-1 от 30.05.2025г

«ПРИНЯТО»

На управляющем совете МДОУ детский
сад №5 города Алушты

Протокол № 3 от 29.05.2025г

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №5 «СОЛНЫШКО»
ГОРОДА АЛУШТЫ
НА 2025-2028 ГОД**

*г. Алушта
2025г*

ПАСПОРТ
программы развития
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Солнышко» города Алушты

Наименование программы	Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Солнышко» города Алушты
Разработчики программы развития	Рабочая группа, состоящая из: Председатель: заведующий МДОУ Кононыхина А.В. Члены рабочей группы: Старший воспитатель: Воскобоева Н.Н. Заведующий хозяйством: Демидочкина-Курбанаева С.А. воспитатель, председатель ППО Хоменко О.В. педагог-психолог Велешко Е.Н. делопроизводитель Евстифеева Е.С.
Основания для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.9. Постановление Администрации города Алушты Республики Крым от 29.09.2023 № 3579 «О внесении изменений в постановление Администрации города Алушты Республики Крым от 13.11.2017 № 2280 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в

	<p>муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым»</p> <p>10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</p>
Назначение программы развития	Программа предназначена для определения наиболее перспективных направлений деятельности МДОУ детский сад № 5 города Алушты
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества воспитания и образования в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Задачи Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

	7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Сроки реализации	С 2025 года по 2028 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 90% педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30% за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p>

<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p>
	<p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и предметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОУ детский сад № 5 города Алушты.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОУ детский сад № 5 города Алушты.</p>

Информационная справка об образовательном учреждении.

Полное наименование образовательного учреждения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Солнышко» города Алушты

Сокращенное наименование

МДОУ детский сад № 5 города Алушты

Тип учреждения

Дошкольное образовательное учреждение

Учредитель

Муниципальное образование городской округ Алушта Республики Крым.

Организационно-правовая форма ОУ

Муниципальное бюджетное учреждение Лицензия

на образовательную деятельность

№ Л035-01251-91/00175213 от 15.07.2016г., выдана Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым

Лицензия выдана на реализацию дошкольного образования и дополнительного образования детей и взрослых.

Юридический адрес и фактический адрес (с указанием почтового индекса) 298500, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, ул. Симферопольская, д. 22А

Телефон ОУ (с указанием кода населенного пункта)

8(36560) 5-01-71

Адрес электронной почты

Sadik_solnishko-5@crimeaedu.ru

График работы ОУ

С 7-30 до 18-00, пятидневная рабочая неделя с выходными днями в субботу и воскресенье, праздничные дни с 10,5-часовым пребыванием воспитанников в детском саду

ФИО руководителя ОУ

Заведующий Кононыхина Ангелина Викторовна

Сайт ОУ

<http://aldou5.crimea-school.ru>

Сведения об организации:

МДОУ детский сад № 5 города Алушты введен в эксплуатацию в 1972 году.

МДОУ детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Техническое состояние здания соответствует санитарным нормам. Имеются все виды благоустройства (водопровод, центральное отопление, канализация), находящиеся в удовлетворительном состоянии. Общая площадь здания 1727,20 кв.м., площадь земельного участка составляет 7017 кв.м.

Территория МДОУ благоустроена, имеет металлическое ограждение по всему периметру. Имеется собственная территория для прогулок, 10 обустроенных прогулочных павильонов, игровое и спортивное оборудование, отдельная спортивная площадка.

В МДОУ детский сад № 5 города Алушты имеется 10 групповых комнат, кабинет заведующего, музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет, медицинский кабинет с изолятором, пищеблок, кабинет завхоза, прачечная, кабинет учителя – логопеда.

Помещения МДОУ оснащены в соответствии с санитарными требованиями. Имеется охранная сигнализация, кнопка тревожной сигнализации, установлена система видео- наблюдения и автоматическая пожарная сигнализация.

Сведения о воспитанниках.

В МДОУ детский сад № 5 города Алушты принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет в группы общеразвивающей направленности.

Обучение и воспитание осуществляется на русском языке

В настоящее время в организации функционирует 10 групп:

- 1 группа раннего возраста (2-3 года)
- младшая группа (3-4 года)
- средняя группа (4-5 лет)
- старшая группа (5-6 лет)
- подготовительная группа к школе (6-7 лет)

Характеристика окружающего социума.

Ближайшее окружение детского сада:

- *Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа –лицей №1» имени героя Советского Союза Н.Г. Саранчева города Алушты* обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного обучения.

- *Дом творчества «Подмосковье» г. Алушта* обеспечивает дополнительное образование дошкольников, участие в конкурсах, акциях и др.

- *Центр детского творчества Дворец Пионеров* обеспечивает дополнительное образование дошкольников, участие в конкурсах, акциях и др.

- *Детская городская библиотека г. Алушты* проводит совместные познавательные и культурно-массовые мероприятия, социально-культурные акции.

- *Музыкальная школа г. Алушты* обеспечивает дополнительное образование дошкольников;

- *Центральная городская поликлиника г. Алушты* обеспечивает медицинское обслуживание воспитанников.

- *Алуштинский литературно-мемориальный музей С.Н. Сергеева-Ценского* проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

МДОУ детский сад № 5 города Алушты укомплектовано кадрами на 95%, согласно штатного расписания.

Педагогический коллектив детского сада насчитывает 18 педагогов: 1 старший воспитатель, 14 воспитателей, 2 музыкальных руководителей, 1 учитель-логопед, 1 педагог - психолог.

Сведения о педагогических работниках:

Характеристика педагогического состава по уровню профессиональной образованности и квалификационным уровням:

Всего педагогов	Образование высшее	Образование среднее специальное	Категория высшая	Категория первая	СЗД
18	10 (56%)	8 (44%)	2 (11%)	10 (56%)	1 (6%)

Характеристика педагогического состава по стажу:

До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более лет
4 (22%)	2 (11%)	4 (22%)	1 (6%)	7 (39%)

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала: результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2025г.г.; потенциал развития детского сада на основе анализа возможностей и проблем образовательной организации; возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам анализа:

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от ЦИМСОО г. Алушты.	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования

Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
--	--	--	---

Основные направления развития организации

1. Переход на ФОП ДО.

Минпросвещения приказом от 25.11.2022 № 1028 утвердило Федеральную основную программу дошкольного образования (ФОП ДО). Цель ее – создать единое образовательное пространство. Программа определяет базовые объем, содержание, планируемые результаты дошкольного образования. Им должны соответствовать образовательные программы во всех детских садах с 1 сентября 2023 года (п. 4 ст. 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ). Поэтому в МДОУ детский сад № 5 города Алушты разработана и утверждена своя образовательная программа с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО.

Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО. Корректировка ООП ДО на основе ежегодного педагогического мониторинга в соответствии с потребностями воспитанников. Формирование модели режима дня, недели, года с учетом обновленной модели образовательного пространства.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей, включая платные образовательные услуги.

4. Внедрение и реализация Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста посещающих МДОУ детский сад №5 города Алушты.

Поэтапное внедрение и реализация Программы просвещения родителей (законных представителей), согласно утвержденной дорожной карты, обучение педагогов по программе повышения квалификации.

Интеграция тематики Программы в содержание ОП ДО в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и обеспечению реализации Программы просвещения.

Обеспечение постоянного мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.

5. *Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.*

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

6. *Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.*

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- a. электронный образовательный контент;
- b. инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- c. информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

7. *Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.*

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе: проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков; модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах;

8. *Усиление антитеррористической защищенности организации.*

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

9. *Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.*

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

10. *Оптимизация работы с кадрами.*

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации

студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

11. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Анализ работников и подбор пар наставник - наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

12. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

13. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№	Мероприятие	Ответственный	Срок
<i>1. Внедрение программы просвещения родителей (законных представителей)</i>			
1.	Создание рабочей группы по реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДООУ	Ст. воспитатель	2025 год
2.	Проведение мероприятий по поэтапному внедрению программы просветительской деятельности для родителей	Ст. воспитатель	2025 год
3.	Анализ и корректировка локальных актов МДОУ детский сад № 5 города Алушты	Заведующий, ст. воспитатель	По мере необходимости

4.	Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках родительского просвещения	Заведующий, ст. воспитатель	До 01.09.2025г.
5.	Интегрировать тематику Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива МДОУ по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся и обеспечить реализацию Программы просвещения родителей.	Ст. воспитатель	До 2028 г
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)			
1.	Оценка состояния РППС	Ст. воспитатель	Январь, 2026г.
2.	Составление плана модернизации РППС	Ст. воспитатель	Февраль, 2025г.
3.	Обновление и обогащение РППС в группах, помещениях и территории МДОУ	Заведующий, педагоги	2025-2028 г.г.
4.	Приобретение методической литературы, наглядно-дидактических пособий	Заведующий, ст. воспитатель	2025-2028 г.г.
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг			
1.	Анализ востребованности дополнительного образования	Ст. воспитатель	Апрель-май 2026г.
2.	Проведение педагогического совета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Ст. воспитатель	Май, 2026г.
3.	Разработка программ дополнительного образования	Ст. воспитатель	Май – август 2026г.
4.	Создание условий для расширения перечня программ по платным образовательным услугам	Заведующий, ст. воспитатель	2025-2028 г.г.
4. Ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.			
1.	Мониторинг ведения госпаблика	Ст. воспитатель	Раз в квартал

2.	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Ст. воспитатель	Январь, 2026г.
3.	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий
4.	Составление контекст-плана для ведения госпаблика	Ст. воспитатель	По мере необходимости
5. Цифровизации образовательного процесса			
1.	Анализ доступных образовательных платформ	Ст. воспитатель	Февраль, 2026г.
2.	Включение в родительское собрание вопроса об использовании ЭО в образовательном процессе	Ст. воспитатель	Август, 2025г.
4	Закупка необходимого оборудования	Зав.хозяйством	2025-2028г.г.
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Зав.хозяйством	По мере поступления
6	Повышение квалификации педагогов	Ст. воспитатель	2025-2028г.г.
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Ст. воспитатель	Август, 2025г.
8	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ	Ст. воспитатель	2025-2028г.г.
9	Расширение области информирования общественности о работе МДОУ через официальный сайт, совершенствование дизайна, наполняемости, контроль соответствия сайта правовым нормам российского законодательства	Ст. воспитатель	2025-2028г.г.
6. Совершенствование системы охраны труда			
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий, зав.хозяйством	Июль, 2025г.
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Ст.воспитатель, зав.хозяйством	2025-2028г.г
3.	Модернизация оборудования и совершенствование систем безопасности	Зав.хозяйством	2025-2028г.г.

4.	Разработка инструкций по охране труда в соответствии с новыми требованиями	Зав.хозяйством	По мере необходимости
5.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях руководителей и специалистов	Заведующий	1 раз в квартал
7. Усиление антитеррористической защищенности организации. Общая безопасность			
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий	2-е полугодие 2025г.
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий, ст.воспитатель	2025-2028г.г.
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ст.воспитатель	Ежегодно, январь
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий, зав.хозяйством	2025-2028 г.г.
5.	Организация противопожарной безопасности и электробезопасности	Заведующий, зав.хозяйством	2025-2028 г.г.
8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся			
1	Выявление проблем адаптации воспитанников- иностранцев (из ЛНР, ДНР и др. детей-переселенцев)	Педагог-психолог	2025-2028г.г.
2	Разработка плана мероприятий в работе с детьми- переселенцами.	Педагог-психолог	2025-2028 г.г..
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов			
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Делопроизводитель	Ежегодно

2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Делопроизводитель	По мере необходимости
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости
4.	Направление на курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку педагогических работников	Заведующий	По мере необходимости
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников			
1.	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Ст. воспитатель	2025г.
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Ст. воспитания	2025-2028г.г.
4.	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Ст. воспитатель	Постоянно
5.	Оказание консультационной и методической помощи наставникам и наставляемым по реализации программ наставничества;	Ст. воспитатель	Постоянно
6.	Изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы наставников, обмен инновационным опытом в сфере наставничества педагогических работников;	Ст. воспитатель	Постоянно
11. Ведение инновационной деятельности			
1.	Продолжать внедрять и использовать в работе современные инновационные технологии	Ст. воспитатель, воспитатели	2025-2028г.г.
2.	Разработка и накопление методического сопровождения для организации работы педагогов МДОУ в условиях инновационной деятельности	Ст. воспитатель	2025-2028г.г.

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных

особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Переход на ФОП ДО	Разработаны и реализуются ОП ДО, соответствующие ФОП ДО. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40%. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
4. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госаббликов региона
5. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55% числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
6. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда

7. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
8. Адаптация воспитанников-иностранцев	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог - наставник» и «педагог-методист»
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО